

Принято на заседании
педагогического Совета
Протокол от 24.12.2019г. № 5

Утверждаю
Начальник ПОУ «Чаплыгинская
АШ ДОСААФ России»
_____ Е.А. Ефремов
Приказ от 27.12.2019г. № 42

согласовано на общем собрании
работников и обучающихся
протокол от 26 декабря 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ
ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) В
ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

г. Чаплыгин
2019г.

1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пп.6,7 ч.1.ст.34) с целью реализации права учащихся на зачёт образовательного учреждения (далее – ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России») результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебных предметов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы наименования учебных предметов и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачёт). Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета.

II. ПОРЯДОК ЗАЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

- 2.1. Зачёт производится для обучающихся ранее проходивших обучение в других общеобразовательных учреждениях;
- 2.2. Для получения зачёта обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, представляют в учреждение следующие документы:
 - заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;
 - документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;
 - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.
- 2.3. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана учреждения при одновременном выполнении следующих условий:
 - полностью совпадает наименование учебного предмета;
 - объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения;
- 2.4. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- 2.5. В случае выполнения условий, зафиксированных п.2.2., п.2.3. Положения, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом начальника ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСАФ России» и доводится до сведения обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение трёх рабочих дней.
- 2.6. В случае невыполнения условий, зафиксированных п.2.2., п.2.3. Положения, решение о зачёте принимается педагогическим Советом учреждения. Педагогическим Советом учреждения может принято решение:
- об отказе в зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному предмету (в случае если в документах, представленных обучающимся, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации и наличия педагога, преподающего в тот же учебный предмет).
- 2.7. Решение педагогического Совета учреждения доводится до сведения обучающегося или родителей в течение трёх рабочих дней.
- 2.8. Промежуточная аттестация проводится педагогом, преподающим учебный предмет либо аттестационной комиссией, деятельность которой регламентируется локальным актом ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России». Сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося (состав аттестационной комиссии), утверждаются приказом.
- 2.9. Результаты зачёта фиксируются в журнале, вносятся в документ об образовании, справку об обучении (если обучающийся отчисляется из ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России»).