

Принято на заседании  
педагогического Совета  
Протокол от 24.12.2019г. № 5

Утверждаю  
Начальник ПОУ «Чаплыгинская  
АШ ДОСААФ России»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Ефремов  
Приказ от 27.12.2019г. № 42

согласовано на общем собрании  
работников и обучающихся  
протокол от 26 декабря 2019г

**Положение о формах, периодичности, порядке  
текущего контроля успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации обучающихся,  
осваивающих образовательные программы**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее — Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу и локальным актам ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее текущий контроль).

1.3. Целями текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации являются:

- оценка уровня достижения предметных и мета предметных результатов освоения обучающимися образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;

- определение личностных результатов обучающихся;

- установление соответствия уровня достижения предметных, мета предметных и личностных результатов освоения обучающимися образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана ;

- контроль за реализацией образовательных программ;

- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, мета предметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения образовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

1.5. Основными принципами контроля являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам ;

- принцип уровневости: разработка средств контроля на базовом и повышенном уровнях;

- принцип комплексности: оценка результата образования как совокупности достигнутых предметных, мета предметных, личностных результатов образования;

- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений обучающихся

- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;

- принцип рефлексивности: предшествующий оценке преподавателя самооценка выполнения учебной задачи обучающимся;

- принцип открытости: информирование обучающихся и их законных представителей о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- принцип адресности: информирование обучающихся и их законных представителей об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития.

1.6. Текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация обучающихся осуществляется по 5-балльной системе оценивания, промежуточная аттестация — зачет/незачет.

1.7. Оценка результатов образования в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся предполагает использование

инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе.

## **2. Организация текущего контроля освоения учащимися образовательной программы.**

2.1. Текущий контроль - определение уровня достижения учащимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с требованиями.

2.2. Педагогические работники вправе выбирать педагогически обоснованные формы текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса. Используются следующие формы текущего контроля: собеседование, тест, контрольная работа.

2.3. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и мета предметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным.

2.4. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами.

2.5. Оценке педагога предшествует самооценка обучающихся. Педагог имеет право скорректировать её.

2.6. Отметка за ответ (ответы) обучающегося выставляется в ходе или по окончании урока.

2.7. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку.

2.8. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.9. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется преподавателем по результатам поэлементного анализа.

2.10. Оценка по итогам учебного периода обучающихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам.

2.11. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю). В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.12. В случае несогласия обучающегося, его законных представителей с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) обучающийся, его законные представители имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением<sup>3</sup>

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3. Организация промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения уровня освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся - оценка уровня освоения учащимися предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план.

3.3. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся: контрольная работа, тестирование, зачет, собеседование. Конкретные формы проведения промежуточной аттестации по предметам устанавливаются в учебном плане.

3.4. Периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в календарном учебном графике.

3.5. Преподаватель проводит промежуточную аттестацию в соответствии с расписанием, утвержденным заместителем начальника о учебно-производственной части ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются, утверждаются.

3.7. Все обучающиеся принимают участие в промежуточной аттестации по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана.

3.8. Расписание промежуточной аттестации обучающихся утверждается заместителем начальника по учебно-производственной части ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России» и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.9. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в журналах на предметных страницах отдельной графой и доводятся до сведения обучающихся.

3.10. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

3.13. Сроки ликвидации академической задолженности определяются и утверждаются начальником ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России» и доводятся до сведения обучающегося не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.14. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в течение 1 года.

3.15. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.16. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия. <sup>4</sup>

- 3.17. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется отметка в соответствии с п. 1.6.
- 3.18. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России», выставляется неудовлетворительная отметка и они подлежат отчислению .
- 3.19. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

#### **4. Организация итоговой аттестации обучающихся**

- 4.1. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
- 4.2. Для проведения итоговой аттестации обучающихся создаются аттестационные комиссии в соответствии с Положением об аттестационной комиссии.
- 4.3. Расписание итоговой аттестации обучающихся утверждается начальником ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России» и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации.
- 4.4. Материалы для проведения итоговой аттестации обучающихся разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются.
- 4.5. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.
- 4.6. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.
- 4.7. Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится с использованием материалов, утверждаемых начальником ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».
- 4.8. Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов.
- 4.9. На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством соответствующей категории на закрытой площадке или автодроме.
- 4.10. На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством соответствующей категории в условиях дорожного движения.
- 4.11. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.
- 4.12. Неудовлетворительные результаты итоговой аттестации или не прохождения итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют право пройти итоговую аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».
- 4.14. Сроки ликвидации академической задолженности определяются и

утверждаются начальником ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России» и доводятся до сведения обучающегося не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами итоговой аттестации.

4.15. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется отметка в протоколе.

4.16. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России», выставляется неудовлетворительная отметка и они подлежат отчислению.

4.17. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы, не сдавшим квалификационный экзамен и отчисленным из ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

4.18. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом.

4.19. По положительным результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя

4.20. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, на совещаниях при начальнике.