

Принято на заседании
педагогического Совета
Протокол от 24.12.2019г. № 5

Утверждаю
Начальник ПОУ «Чаплыгинская
АШ ДОСААФ России»
Е.А. Ефремов
Приказ от 27.12.2019г. № 42



согласовано на общем собрании
работников и обучающихся
протокол от 26 декабря 2019г.

Положение о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости, промежуточной и
итоговой аттестации обучающихся, осваивающих
образовательные программы.

г. Чаплыгин
2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее — Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу и локальным актам ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее — текущий контроль).

1.3. Целями текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации являются:

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;

- определение личностных результатов обучающихся;
- установление соответствия уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана ;
- контроль за реализацией образовательных программ;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения образовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

1.5. Текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация обучающихся осуществляется по 5-балльной системе оценивания, промежуточная аттестация — зачет/незачет.

1.6. Оценка результатов образования в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся предполагает использование инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе.

2. Организация текущего контроля освоения учащимися образовательной программы.

2.1. Текущий контроль - определение уровня достижения учащимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с требованиями .

2.2. Педагогические работники вправе выбирать педагогически обоснованные формы текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса. Используются следующие формы текущего контроля: собеседование, тест, контрольная работа.

2.3. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения

письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным.

2.4. Отметка за ответ (ответы) обучающегося выставляется в ходе или по окончании урока.

2.5. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку.

2.6. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.7. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется преподавателем по результатам поэлементного анализа.

2.8. В случае несогласия обучающегося, его законных представителей с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его законные представители имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Организация промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения уровня освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся - оценка уровня освоения учащимися предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план.

3.3. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся: контрольная работа, тестирование, зачет, собеседование. Конкретные формы проведения промежуточной аттестации по предметам устанавливаются в учебном плане.

3.4. Периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в календарном учебном графике.

3.5. Преподаватель проводит промежуточную аттестацию в соответствии с расписанием, утвержденным заместителем начальника о учебно-производственной части ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются, утверждаются.

3.7. Все обучающиеся принимают участие в промежуточной аттестации по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана.

3.8. Расписание промежуточной аттестации обучающихся утверждается заместителем начальника по учебно-производственной части ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России» и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится вне сетки учебного времени. Количество времени на проведение зачета определяется численностью учебной группы.

3.9. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации,

отражаются в журналах на предметных страницах отдельной графой и доводятся до сведения обучающихся.

3.10. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в пределах года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.13. Сроки ликвидации академической задолженности определяются и утверждаются начальником ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России» и доводятся до сведения обучающегося не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.14. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия.

3.16. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется отметка в соответствии с п. 1.6.

3.17. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России», выставляется неудовлетворительная отметка и они подлежат отчислению.

3.18. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ПОУ «Чаплыгинская АШ ДОСААФ России».

4.Итоговая аттестация обучающихся

4.1. Итоговая аттестация проводится у обучающихся, прошедших полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки и переподготовки водителей, сдавшие текущие зачеты по дисциплинам, изучаемым в рамках учебной программы.

По результатам итоговой аттестации (квалификационного экзамена) учащимся выдается свидетельство об окончании курса обучения или принимается решение о переводе или отчислении.

4.2 Итоговая аттестация (квалификационный экзамен по предметам) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом начальника.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров (инструкторов) производственного обучения данного образовательного учреждения или организации и представителя работодателя.

Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола (Приложение № 1), подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и завизированного печатью образовательного учреждения.

4.3. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который состоит из теоретической и практической частей.

Теоретическая часть экзамена может проводиться путем написания экзаменационных контрольных работ обучающихся и оцениваются по пятибалльной системе. («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок) или на компьютерном экзаменационном комплексе путем решения 20-ти экзаменационных вопросов (1 билет) («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).

4.4. Практическая часть экзамена проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем "Ошибок и нарушений" применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале. (5 и более ошибок - «НЕ СДАЛ», менее 5 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ»).

4.5. Оценка за квалификационный экзамен выставляется по оценке, полученной за теоретическую часть экзамена при условии положительной сдачи практического экзамена.

4.6. В том случае, если обучающийся не сдал практическую часть экзамена или получил неудовлетворительную оценку за теоретическую часть, квалификационный экзамен считается несданным.

4.7. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки ее прохождения.

4.8. Неудовлетворительный результат или непрохождение итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти итоговую аттестацию не более двух раз с момента образования задолженности.

4.10. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в срок, выставляется неудовлетворительная отметка, и они подлежат отчислению. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом.

4.11. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета